东平水浒文化酒店管理服务有限公司灵活用工岗位需求公示

一、灵活用工需求：

东平水浒文化酒店管理服务有限公司2023年度公开招聘岗位明细表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **工作地点** | **招聘岗位** | **工资待遇** | **招聘人数** | **岗位要求** |
| 1 | 东平湖大酒店 | 酒店前台 | 2500元/月加提成 | 3 | 30周岁及以下，能够熟练使用电脑，高中以上学历。 |
| 客餐厅服务员 | 2500元/月加提成 | 10 | 餐厅服务员35周岁及以下，客房服务员40周岁寄一下，均形象气质佳。 |
| 传菜 | 1800元/月加提成 | 5 | 50周岁及以下，身体健康、吃苦耐劳，忠诚老实。 |
| 后厨人员 | 2000至5000元/月 | 6 | 招聘后厨蒸车、砧板、凉菜等岗位人员，要求有从业经验，能够融入酒店整体菜系风格。 |

二、用工形式：

用工形式为灵活用工（非备案制或派遣制），将根据报名情况及面试结果分配合适单位及任务。

三、灵活用工程序：

（一）报名：

报名时间：自发布之日起至2023年7月31日24时。

**报名邮箱：mtzx@sdsf.com.cn**

报名时需向指定邮箱提交以下资料：

1.下载并填写《报名表》（详见附件），提交word版和本人签字扫描件。

2.《教育部学籍在线验证报告》。

3.身份证、学历及学位证书、专业技术资格证书、职（执）业资格证书、业绩成果证明、获奖证书等相关材料扫描件。

所有报名资料请按照上述顺序标号，以压缩文件的形式发送。邮件主题和压缩文件名请按照 报名公司-报名岗位-姓名-联系方式 格式填写，标注不清晰者视为无效报名。

（二）资格审查和初步筛选

根据岗位资格条件，对报名者提交的报名材料进行资格审查和初步筛选。对符合要求并通过初步筛选的，将通过电话、短信或邮件等方式通知，未通过者不再另行通知。

（三）面试

根据报名情况分批次组织面试。全流程各事项将通过电话、电子邮件或短信等方式告知，请保持通讯畅通，具体时间以通知为准，未通过者不再另行通知。

（四）体检

体检在指定的体检机构进行，体检不合格或放弃体检者不予通过，按综合成绩依次递补或暂时空缺。

四、其他事项

（一）本次报名每人仅限报1个岗位，多报重报视为无效报名。

（二）公司对所有人员报名材料严格保密，恕不退还。

（三）本次报名不收取任何费用。

（四）我司有权根据岗位需求变化及报名情况等因素，调整、取消或终止个别岗位需求，并对享有最终解释权。

五、联系方式

联系人：山东省水发人才发展集团有限公司 朱经理

联系时间：工作日9：00-11：00，14：00-17：00

咨询电话：15562525558 **报名邮箱：mtzx@sdsf.com.cn**